

Принято на заседании  
Педагогического Совета Центра  
Протокол № 1  
от «31» августа 2015 г.

Утверждаю:  
Директор  
СОГБУ «Центр психолого-медико-  
социального сопровождения детей и семей»  
Е.М. Паламарчук  
«31» августа 2015 г.

**План  
антикоррупционных мероприятий  
СОГБУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и семей»  
на 2015-2016 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	август	Директор
2.	Разработка и принятие следующих локальных актов по антикоррупционной политике Центра: - Положение об антикоррупционной политике СОГБУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и семей» ; - Положение о комиссии по противодействию коррупции, соблюдения законности, правопорядка и безопасности СОГБУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и семей»; - Кодекс Этики и служебного поведения работников СОГБУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и семей»; - Положение о конфликте интересов; - Регламент обмена подарками и знаками делового гостеприимства; - Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; - План мероприятий по противодействию коррупции на 2015-2016 учебный год.	август 2015 года	директор, зам. директора по НМР, юрисконсульт
3.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Центра на предмет соответствия действующему законодательству	по мере их исполнения	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам Центра законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Администрация
5.	Проведение служебных проверок, дисциплинарных расследований поступивших обращений и информации о коррупционных проявлениях в деятельности педагогических работников, а так же и иных вопросов по соблюдению законности, правопорядка и безопасности в Центре.	по мере поступления и выявления фактов	Директор, комиссия
6.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	По мере выявления	Директор, заместители

	Центра	фактов	директора
7.	Размещение на сайте Центра нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	в течение всего периода	комиссия
8.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Центра	В течение всего периода	Директор, комиссия
9.	Осуществление контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.	В течение всего периода	Администрация Центра, комиссия
10.	Осуществление проверок по вопросу соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	В течение всего периода	Директор, комиссия
11.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ, услуг и требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с ФЗ от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	комиссия
12.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности Центра.	май	Администрация
13.	Размещение на информационном стенде Центра информации по противодействию коррупции	сентябрь 2015	комиссия