

Принято на заседании
Педагогического Совета Центра
Протокол № 1
от «29» августа 2014 г.

Утверждаю:
Директор СОГБОУ «Центр психолого-
медико-социального сопровождения»
Е.М. Паламарчук
«29» августа 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о дефектолого-логопедической службе

1. Общие положения

1.1. Дефектолого-логопедическая служба (далее – служба) является структурным подразделением смоленского областного государственного бюджетного образовательного учреждения «Центр психолого-медико-социального сопровождения» для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медико-социальной помощи (далее – Центр).

1.2. Служба в своей деятельности подконтрольна заместителю директора Центра по коррекционной работе.

1.3. Деятельность службы регулируется Федеральным законодательством; ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Смоленской области, Уставом Центра и иными нормативными актами.

1.4. Служба при реализации своих задач и функций взаимодействует с другими структурными подразделениями Центра; органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (органы опеки и попечительства МО Смоленской области, учреждения здравоохранения, социальной защиты, образования, органы внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы прокуратуры), общественными организациями, фондами и другими организациями.

2. Цели работы службы

Целями работы дефектолого-логопедической службы является

- создания условий, направленных на предупреждение, компенсацию и коррекцию нарушений в личностном, познавательном и социальном развитии детей;

- оказание специальной коррекционно-развивающей помощи детям, имеющим различные нарушения устной и письменной речи.

- создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей, в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовка детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

3. Основные задачи службы

3.1. Проведение углублённого психолого-педагогического обследования детей для определения структуры и степени выраженности имеющихся нарушений.

3.2. Определение актуального уровня развития и потенциальных возможностей ребенка («зоны ближайшего развития»). Выявление уровня знаний, умений и навыков по программе детского учреждения.

3.3. Осуществление комплексной профилактической, коррекционной и реабилитационной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Оказание помощи детям из семей усыновителей, опекунов и попечителей, а также приемных семей.

3.5. Проведение коррекционной, реабилитационной работы с детьми из кровных семей.

3.6. Оказание консультативной помощи специалистам, родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Оказание консультативной помощи специалистам, родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей из приемных и кровных семей.

4. Функции дефектолого-логопедической службы

Дефектолого-логопедическая служба выполняет следующие функции:

- диагностическую;
- коррекционно-развивающую;
- просветительскую.

4.1. Диагностическая функция:

- организация комплексного психолого-медико-педагогического изучения ребёнка, используя организационные формы диагностической работы;
- определение эффективности реализации индивидуальной программы развития ребёнка;
- оформление по данным проведённого обследования документации установленного образца;
- составление заключения по результатам обследования и доведения до сведения родителей (законных представителей) и педагогов в допустимом объёме с целью их ориентации в проблемах развития дошкольника.

4.2. Коррекционно-развивающая функция:

- формирование способов усвоения детьми социального опыта взаимодействия с людьми и предметами окружающей действительности;
- развитие компенсаторных механизмов становления психики и деятельности ребёнка с ограниченными возможностями здоровья;
- преодоление и предупреждение у детей вторичных отклонений в развитии их познавательной сферы, поведения и личности в целом;

4.3. Просветительская функция:

- поддержание связей с образовательными учреждениями города, ПМПК с целью осуществления наблюдения за воспитанниками;

- консультирование педагогов, специалистов, родителей (законных представителей) по применению специальных методов и приёмов оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья;

- принимает активное участие в образовательном процессе, направленном на предупреждение, компенсацию и коррекцию нарушений в развитии ребёнка.

Занятия с детьми в службе проводятся в индивидуальной и групповой формах. Наполняемость групп при организации групповой работы с детьми от 2 до 6 человек. Продолжительность групповых занятий составляет от 1 часа до 1 часа 30 мин. в зависимости от возраста и сложности нарушений развития детей.

5. Права службы

5.1. Получать необходимые нормативные правовые документы, соответствующую социально-педагогическую и психологическую литературу.

5.2. Запрашивать и получать от других структурных подразделений сведения, информационно-справочные материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию службы.

5.3. Привлекать специалистов других структурных подразделений для участия в проведении мероприятий и в решении вопросов, входящих в компетенцию службы.

5.4. Получать для ознакомления и использования в работе, поступающие в Центр нормативные акты и документы.

5.5. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

6. Организация деятельности службы

6.1. Службу возглавляет заместитель директора по коррекционной работе, назначаемый на должность директором Центра.

6.2. Заместитель по коррекционной работе имеет в своем подчинении работников, назначаемых на должность и освобождаемых от должностей приказом директора Центра.

6.3. На период временного отсутствия заместителя по коррекционной работе его обязанности исполняет один из его работников, назначаемый директором Центра.

6.4. Численность работников службы и их состав определяется штатным расписанием Центра.

6.5. По каждой должности определяются должностные инструкции, утвержденные директором Центра.

6.6. Кадровый состав службы: учителя-дефектологи, учителя-логопеды.

6.7. Работа в службе строится на основе плана работы Центра на учебный год, ежемесячного плана работы отдела, программ и проектов.

6.8. Служба решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и во взаимодействии с другими структурными подразделениями Центра.