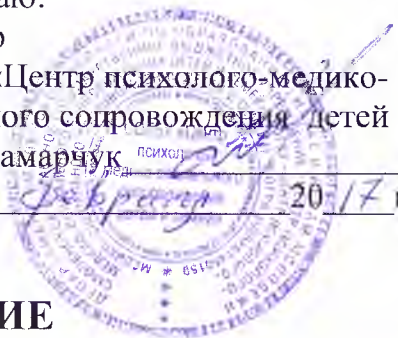


Принято на заседании
Педагогического Совета Центра
Протокол № 2
от «01» февраля 20 17 г.

Утверждаю:
Директор
СОГБУ «Центр психолого-медико-
социального сопровождения детей и семей»
Е.М. Паламарчук
«01» февраля 20 17 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о психолого-медико-педагогическом консилиуме
отдела по профилактике социального сиротства
СОГБУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и семей»**

I. Общие положения

1. ПМПк является одной из форм взаимодействия специалистов отдела по профилактике социального сиротства (далее – отдел), объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения **семей, с нарушением внутрисемейных отношений**

2. Консилиум осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом МО РФ №27/901-6 от 27.03.2000 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», Уставом учреждения.

II. Цель и задачи ПМПк

Целью ПМПк отдела является анализ оказанной психолого-педагогической и медико-социальной помощи семьям, с нарушением внутрисемейных отношений.

2.1. Задачи:

- обсуждение результатов психолого-педагогической и медико-социальной помощи, проведенной с детьми и семьями;
- определение причин снятия с учета семей, имеющих нарушения внутрисемейных отношений.

2.2. Кроме указанных основных задач ПМПк может решать и другие, имеющие более конкретную направленность и реализующиеся в различных видах деятельности специалистов отдела.

III. Критерии снятия семьи с контроля в отделе.

3.1. Критерии снятия семьи с контроля:

- стабилизация семейной ситуации;
- единичные обращения (либо не более двух консультаций);
- невыполнение условий (рекомендаций) оказываемой помощи;
- направление к другим специалистам, учреждениям;
- психологическое обследование семьи по запросу учреждений систем профилактики/ по запросу семьи;

- письменный отказ семьи от сотрудничества.

IV. Регламент работы ПМПк

4.1. Основной формой работы консилиума является обмен мнениями в форме свободного обсуждения. Отношения участников строятся на партнерских началах и на взаимодействии всех членов консилиума.

4.2. Место проведения – кабинет отдела по профилактике социального сиротства.

4.3. Состав участников консилиума: председатель консилиума – руководитель отдела по профилактике социального сиротства, члены консилиума – специалисты отдела по профилактике социального сиротства, секретарь консилиума – социальный педагог.

4.4. Заседания ПМПк проводятся ежемесячно под руководством председателя, в его отсутствие – под руководством заместителя директора по социальным вопросам. Заседание специалистов ПМПк может быть созвано экстренно, в связи с острой необходимостью.

4.5. Ход заседания ПМПк ведется секретарем и включает следующее:

- организационный момент;
- заслушивание специалистов, сопровождающих семью;
- обмен мнениями и предложениями;
- оформление протокола ПМПк.

4.6. Председатель и специалисты, участвующие в работе ПМПк, несут ответственность за конфиденциальность информации о семьях с нарушением внутрисемейных отношений.

V. Состав ПМПк

Председатель ПМПк: Никонорова А.С. – руководитель отдела по профилактике социального сиротства, социальный педагог.

Секретарь ПМПк: Анкудинова Кристина Александровна – социальный педагог отдела по профилактике социального сиротства.

Члены консилиума:

1. Грецкая Н.В. - заместитель директора по социальным вопросам
2. Черногузова В.А. – социальный педагог
3. Медведкова А.Ю. – педагог – психолог
4. Иванова Н.Е. – педагог-психолог
5. Новосельцева О.И. - педагог-психолог
6. Шнайдер Е.В.– педагог-психолог
7. Деркач А.А. - педагог-психолог
8. Степанцова Е.А. - педагог-психолог
9. Черешкова О.А. - педагог-психолог, социальный педагог
10. Максимцева О.И. - педагог-психолог
11. Селезнева Ю.А. – психолог-суицидолог
12. Конорова В.В. – врач психиатр-нарколог